

SVIF

**2016/
2017**

VELKOMMEN SOM TRÆNER I SVIF



Version 1.2 – 2016-08-06 af SVIF udvalget

INDHOLD

Om dette dokument	3
Hvad er SVIF?	3
Vigtigt at vide som træner i SVIF	3
Nøgler (Adgangsbrik og Adgangsnøgle)	3
Bolde/rekvisitter	3
Trænings-tider, -dage og -steder	4
Standerhejsning	4
Træningstøj	4
Spillertøj	4
Hak princippet (Halvdelen af kampen)	5
Kampe	5
Kampdagen (Hjemme- og udekampe)	6
Betaling for at score mål m.m.	6
Klubbens ansigt udadtil	6
Adgang til omklædningsrum	6
Børneattest	7
Registrering af spillere	7
Transfer- / klubsifte-politik for nye spillere	8
Stævner	8
Vintertræning og -turnering	8
Træner-/leder-møder	8
Kurser	9
Sociale medier (Facebook)	9
Samarbejde med AaB	9
De 10 forældre-bud	10

Nyttige links	10
SVIF-udvalg og roller.....	11
Mikro-udvalget – For U4-U9-hold:	11
Ungdoms-udvalget – For U10-U19-hold	11
SVIF Kasserer	11
SVIF Kampfordeler.....	11
SVIF Kampledere.....	12
SVIF Medlemsadministrator	12
Klubhuse	12
Klubhuset i Vestbjerg.....	12
Klubhuset i Sulsted	12

OM DETTE DOKUMENT

Dette dokument er et opslagsværk for trænere i SVIF med nyttige oplysninger og informationer. Dokumentet kan på mange områder samtidigt benyttes af udvalgsmedlemmer og andre frivillige i SVIF. Dokumentet vedligeholdes af SVIF-udvalget, som du kan læse mere om i bunden af dokumentet sammen med en beskrivelse af øvrige udvalg og roller i SVIF.

I dokumentet menes der med "mikro-hold" hold fra U4 til U9 og med "ungdoms-hold" hold fra U10 til U19.

Hvis du har forslag/kommentarer til dokumentet, er du meget velkommen til at henvende dig til SVIF udvalget, så vi løbende kan tilpasse dokumentet.

Dokumentet læses bedst i sammenhæng med SVIF telefonlisten:

<http://kontakt.sviffodbold/svif%20telefonliste.pdf>

HVAD ER SVIF?

SVIF er et holdsamarbejde mellem ungdomsafdelingerne i Sulsted Idrætsforening (SIF) og Vestbjerg Idrætsforenings fodboldafdeling (VIF) om mikro- og ungdomsfodbold i de 2 byer, som sikrer gode muligheder for at spille fodbold i alle mikro- og ungdoms-årgange selv på små årgange. Holdsamarbejdet mellem de 2 klubber startede i 1997 med fokus på ungdomsholdene og blev i 2015 udvidet til også at gælde mikro.

VIGTIGT AT VIDE SOM TRÆNER I SVIF

NØGLER (ADGANGSBRIK OG ADGANGSNØGLE)

- Ved sæsonstart får trænerne udleveret nøglebrik til klubhuset i Vestbjerg og en Ruko-nøgle til Sulsted ved henvendelse til nøgleansvarlige (Se SVIF telefonliste). Nøglerne må ikke overdrages til andre. Når en træner stopper tilbageleveres nøgler efter sidste kamp/træning. Hvis en nøgle bliver væk betales 100 kr. til at dække indkøb af ny nøgle.

BOLDE/REKVISITTER

- Der er bolde i klubhuset til træningen. Det er vigtigt at boldene tælles både før og efter træning så alle kommer med ind igen. Ellers mistes for mange bolde (stykpris 200-400 kr.). Nye bolde købes af SVIF udvalget. Det er kun voksne der pumper bolde, husk at bruge ventil olie/fedt (så slutter ventilen tæt og der skal ikke pumpes så tit).
- Ønskes andre former for rekvisitter kan disse ønsker sendes til det SVIF udvalget.
- I forbindelse med hjemmekampe er det trænerens/holdlederens ansvar at opvarmningsbolde og overtrækstrøjer kommer på plads i boldrummet efter endt kamp, så de ikke ligger i omklædningsrummet eller udenfor klubhuset.

- Hvis trænerne tager bolde og overtrækstrøjer med til udekampe, skal de tilbageleveres i klubhuset på kampdagen, da vi ellers står og mangler (Det er dermed ikke muligt at "beholde" bolde og trøjer til næste udekamp).
- Husk! Vi har alle et fælles ansvar for at passe på vores ting.

TRÆNINGSTIDER, -DAGE OG -STEDER

- Aftales i samarbejde med SVIF udvalget, så man tilgodeser flest mulige - både spillere og trænere. Træning foregår som udgangspunkt som minimum én gang i hver by (Vestbjerg/Sulsted) hver uge. Hvis der på holdet kun er spillere fra den ene by, kan der dispenseres fra reglen.
- Til træning må målene gerne flyttes, men de skal løftes og ikke slæbes, da de ikke kan holde til det. Man stiller dem på plads igen efter træning.
- Som for bolde er det vigtigt, at overtræksveste og kegler kommer med retur til klubhuset efter træning. Keglerne sættes på plads, og vestene hænges op.
- Afbud til træning: Her er det op til træneren selv at lave en aftale med spillerne/forældrene om, hvordan det skal være. Der opfordres dog til, at man laver en regel for afbud. Dette letter planlægningen af træningen, når man ved hvor mange der kommer.
- Der er sommerferie hvert år efter den sidste kamp i foråret. Det er op til den enkelte træner, om man fortsætter træningen lidt længere.

STANDERHEJSNING

- Der er standerhejsning for alle mikro- og ungdoms-hold hvert år i februar/marts/april.

TRÆNINGSTØJ

- Trænerne får udleveret en træningsdragt, som skal bruges ved kampe i SVIF, og kan bruges ved træning. Den forventes at holde i flere år.

SPILLERTØJ

- Holdene under SVIF anvender fælles spilledragter: rød trøje, sorte shorts og sorte strømper.
- Tøjet indkøbes af SVIF udvalget.
- Kampdragterne medtaget hvert år til træner-/ledermødet, og kontrolleres før sæsonstart af den tøjansvarlige (Se SVIF telefonliste). Der bør på alle tøjtasker være sedler med holdbetegnelse og trænernavn.
- Det er muligt at få kampdragterne vasket i Vestbjerg. Hvis det ønskes kontaktes Bjarne Bering (nøgleansvarlig i Vestbjerg, Se SVIF telefonliste). Alternativt kan trænere selv vaske tøjet eller lave en vaskeordning med forældrene, hvis det vurderes som det nemmeste.
- SVIF giver hvert år tilskud til et par målmandshandsker pr. hold. Beløbet er pt. 200 kr. til og med U13-hold, og 400,- kr. for U14-hold og op. Hvis målmanden ønsker dyrere handsker, så skal han/hun selv betale differencen. Der er ikke krav at disse købes et bestemt sted.

- Hvis der ønskes supplerende eller nyt spillertøj kontaktes SVIF udvalget. Der vil som udgangspunkt kun ske indkøb af nyt spillertøj, hvis der er stort behov for det, da dette er en meget stor udgift for SVIF.

HAK PRINCIPPET (HALVDELEN AF KAMPEN)

- Alle hold i SVIF skal tilstræbes at spille ud fra HAK princippet, således at alle kommer til at spille uanset niveau.
- Ingen spillere bør starte ude 2 kampe i træk.

KAMPE

- Holdene har skiftevis hjemmebane i Vestbjerg én sæson og Sulsted én sæson – hvor en sæson svarer til efterår eller forår. Hvis der på holdet kun er spillere fra den ene by, kan der dispenseres fra reglen.
- Kampfordeleren (Se SVIF telefonliste) tilmelder hold til turneringer efter aftale med trænerne og SVIF udvalget.
- De fleste hold er automatisk tilmeldt rækken ud fra deres placering fra sidste turnering.
- Kampfordeleren meddeler træneren turneringsplanen, når denne er lavet af DBU. (I nogle tilfælde vil dette i stedet foregå via SVIF udvalget.
- Kampfordeleren tilføjer tidspunkter og spilledage efter ønsker fra trænerne. Ønsker man at ændre de foreslåede kamptidspunkter og spilledage, så skal dette ske ved kontakt til kampfordeleren hurtigst muligt, da det koster penge for klubben, hvis kampe ikke flyttes i meget god tid. Derfor bedes trænerne være meget opmærksomme på kamptidspunkter allerede fra starten af sæsonen, så flytninger med kort varsel kan begrænses til det absolut nødvendige.
- Turneringsplan kan herefter findes på www.DBUjylland.dk under "Min klub". For U13 og op, kan resultaterne også findes på denne side.
- Når turneringsplanen ligger klar opfordres trænerne til at dele den med alle spillere, så de kan melde tilbage hurtigst muligt, hvis der er weekender, hvor man ikke kan spille. Således har trænerne mulighed for at planlægge, hvem som skal være oversidder, eller hvilke kampe som skal flyttes.
- Hvis man på trods af god planlægning ikke kan stille hold, er det vigtigt at prøve at få kampen flyttet, da afbud til kampen koster klubben flere penge end en flytning.
- Hvis et hold mangler spillere til kamp, så kan man evt. låne fra enten et af holdene under eller over. Dette kan gøres, hvis de ikke selv skal spille den pågældende dag. Hvis man låner af holdet over, så skal det være kvartalsspillere fra 4. kvartal. Man skal altid huske, at aftale med træneren, for holdet man låner af, at det er i orden. Benyttes spillere udover 4. kvartal spilles der ulovligt og holdet kan miste sine points. Desuden får klubben en stor bøde, så dette SKAL altid undgås.
- Der er forskellige regler for de forskellige årgange og rækker, hvor mange kvartalsspillere man kan tage med. Sørg for at undersøge hvilke regler der gælder for dit hold, evt. via DBU eller dialog med SVIF udvalget.

- Der må i DBU-turneringen ikke benyttes spillere, som ikke har indmeldt sig og afleveret spillercertifikat i en af moderklubberne. Der kan til nogle stævner, som f.eks. Nørhøne/Vildbjerg Cup gælde andre regler, men undersøg i så fald reglerne inden, så der ikke tabes kampe eller gives bøder pga. dette.

KAMPDAGEN (HJEMME- OG UDEKAMPE)

- Ved hjemmekampe er det trænerens ansvar:
 - At hjørneflag er sat op og at opvarmningsbolde er fundet frem, hvis ikke de er i omklædningsrummet.
 - At sørge for at bolde kommer på plads i boldrummet efter kampen.
 - At tage hjørneflag med ind hvis man spiller sidste kamp på kampdagen.
- Ved udekampe er det:
 - En god idé at forsøge, at få forældrene til at køre på skift.
 - Chaufføren skal overholde gærdseksloven inklusive fartgrænserne.
 - Sørge for at have god tid. Lad være med at komme af sted i sidste øjeblik, da det stresser både træner og spillere.
- Ved alle ungdomskampe fra U13 og op skal der udfyldes et elektronisk holdkort. Læs mere på http://www.dbujylland.dk/Region_1/region_1_turneringer_generelt/Vejledning_til_udfyldelse_af_elektroniske_holdkort.aspx.
- Ved hjemmekampe skal resultatet for **både** egne kampe, **og** andre hold i puljen som har spillet på vores hjemmebane, indtelefoneres/tastes på tlf. 7010 0550 til DBU, eller DBU's app, senest 1 time efter kampafslutning. Det kan du også læse mere om på http://www.dbujylland.dk/klubservice/Kampe_og_baner/om_kampe/kampkort.aspx

BETALING FOR AT SCORE MÅL M.M.

- Betaling for at lave mål eller andet bør ikke forekomme på noget hold i SVIF.
- Det er vigtigt, at trænerne får fortalt forældre/bedsteforældre hvor vigtigt det er, at man ikke belønner børnene for at lave mål eller andet, da dette kan give problemer børnene imellem, da det er en holdsport og alle spillere er lige vigtige.

KLUBBENS ANSIGT UDADTIL

- Dommerne er fredede uanset deres præstation – og de laver ikke om på deres kendelser!
- Giv aldrig dine egne negative meninger til kende hverken under eller efter en kamp. Vi skal have et godt ry blandt dommerne – det gavner os siden hen.
- Omklædningsrum skal både hjemme og ude forlades i pæn stand. Tjekkes for affald og glemte sager kommer med ejermanden hjem
- Spillerne skal tage støvler af efter træning/kamp, inden de går ind i omklædningsrummet. Dette gøres altid uden undtagelser ude og hjemme.

- Støvlevask foretages aldrig i omklædningsrummet!
- Det er ikke tilladt at filme med kamera eller mobil fra omklædningsrummene ifbm. omklædning og bad. Sejrsdansen mv er tilladt.
- Der må ikke ryges på kommunens anlæg.

ADGANG TIL OMKLÆDNINGSRUM

Kun kvinder har adgang til pigeholdenes omklædningsrum. Kun mænd har adgang til drengeholdenes omklædningsrum. Dette for at undgå situationer der kan misforstås. Vi har forskellige grænser for blufærdighed og det er svært at vurdere hvor andres grænser går. Taktikmøder lægges før eller efter der klædes om, ikke imens. Gå evt. to voksne (af samme køn) i omklædningsrummet.

BØRNEATTEST

- Alle ledere og trænere der har med børn at gøre i SVIF-regi, eller har deres gang i klubben i forbindelse med officielle poster, skal have en godkendt børneattest.
- For at sikre at børneattester er i orden, får SVIF hjælp fra Kirsten Carstensen fra Vestbjerg IFs hovedbestyrelse (Se SVIF telefonliste). Hun har fuld tavshedspligt omkring CPR-numre, resultater af børneattest m.m..
- I praksis gøres følgende for hver person, der skal trækkes børneattest på:
 - Personen afgiver fulde navn og CPR-nummer til Kirsten Carstensen
 - Kirsten Carstensen indsender disse informationer til politiets it-system
 - Personen bliver via E-boks bedt om at give godkendelse til at børneattest trækkes
 - Kirsten Carstensen modtager informationer om børneattesten på personen. Er der anmærkninger på denne, kan personen ikke være SVIF-træner/-leder
- For at sikre at processen kører korrekt, gøres følgende:
 - SVIF-udvalget sender hvert år inden efterårssæsonen starter, en mail til alle trænere og ledere med besked om at kontakte Kirsten Carstensen direkte med fulde navn og CPR-nummer, hvorefter processen kører videre mellem personen og Kirsten Carstensen
 - Kommer der nye trænere/ledere undervejs i sæsonen sørger SVIF-udvalget i forbindelse med kontaktunderskrivelse for at disse personer kontakter Kirsten Carstensen
 - VIGTIGT: Hvis der kommer nye hjælpe-trænere eller frivillige forældre, som hjælper med træning m.m. mere end 2 gange, er det TRÆNERENS ansvar at kontakte Kirsten Carstensen pr. mail med hjælpe-træneren/forælderen på CC med ønske om at børneattest trækkes. Dette gøres på denne måde, da SVIF-udvalget ofte ikke vil vide noget om denne hjælp, hvormed det kun er træneren der kan sikre at processen startes korrekt op.

REGISTRERING AF SPILLERE

- Træneren modtager hvert år, forår og efterår, en spillerliste fra medlemsadministratoren. Her står alle de spillere som deltog sidste år. Listen indeholder navn, telefonnr. på både spiller og forældre, adresse og mail. Denne skal opdateres og afleveres igen, da den danner grundlag for opkrævning af kontingent samt registreringen af spillerne hos DBU. Undlad at kopiere listen fra foregående sæson, da der kan være ændringer.

TRANSFER- / KLUBSKIFTE-POLITIK FOR NYE SPILLERE

For at sikre godt samarbejde med omegnsklubber og sikre at ungdomsspillere ikke brænder broer til gamle klubber har SVIF en politik for klubskitte.

Her tænkes på spillere der skifter fra omegnsklubber indenfor radius 15 km uden at det er p.g.a. flytning af bopæl.

SVIF trænere/ holdledere må ikke kontakte spillere fra andre klubber uden at pågældende moder klubs bestyrelse/ formand har godkendt at spilleren må kontaktes. Kontakten tages derefter i første omgang til spillerens forældre.

Her skal ansøges om flytning af spillercertifikat.

En ny spiller må gerne prøvetræne gratis 2 uger, evt også restsæsonen ud, hvis denne er kortere end 2 mdr (sæsonstart regnes som 1/3 og 1/8).

Hvis spilleren skal bruges til kamp, så skal han/hun indmeldes og betale fuldt kontingent (evt. indendørskontingent og dette er uden frivillig tjans)

STÆVNER

- SIF Cup: Arrangeres af Sulsted IF, og alle årgangen opfordres til at stille mindst et hold. Afholdes indendørs i weekenderne i januar og SIF Sommer Cup afholdes i august
- Nørhalne Cup: Klubben deltager normalt med en lang række hold til denne Cup, som afholdes af Nørhalne, dvs. en af Vestbjerg/Sulsteds nærmeste nabobyer. Læs evt. mere på <http://www.norhalne-cup.dk/>.
- Vildbjerg Cup: Denne cup foregår hvert år i sommerferien, hvor en række af ungdomsholdene, inkl. forældre mødes til Cup'en og har nogle hyggelige dage, mens der spilles en masse kampe mod andre hold. <http://www.vildbjerg-cup.dk/>
- Hvide Klit: Alle U10 til U15-hold deltager hvert år i en hyggelig fælles weekendtur, normalt sidst i oktober.
- Ønsker man at deltage i stævner som kræver et tilmeldingsgebyr, så skal dette aftales med SVIF udvalget tilmelding.

VINTERTRÆNING OG -TURNERING

- Alle hold under SVIF træner indendørs fra uge 43 frem til standerhejsning i februar/marts.
- Træningstiderne bliver så vidt muligt fastlagt hvert år i april/maj, da det skal passe sammen med øvrige sports-aktiviteter i Sulsted og Vestbjerg hallerne.
- Alle hold der ønsker det, bliver tilmeldt indendørsturneringer.
- Alle hold har mulighed for at træne udendørs efter sæsonafslutning i efteråret, så længe vejr og baneforhold tillader det.

TRÆNER-/LEDER-MØDER

Der afholdes hvert år i starten af februar og juli, et træner-/leder-møde for alle trænere i SVIF. Her taler man om sæsonen, kommer med ideer og input til hinanden, og der underskrives kontrakter for nye trænere. Alle trænere opfordres kraftigt til at deltage på disse møder, så at relevant information nemt kommer ud til alle.

KURSER

- Ønsker man at deltage i diverse kurser under DGI/DBU aftales dette med SVIF udvalget. Der opfordres til, at man deltager i kurser og videreuddanner sig. Man kan lære mere om kurserne på de respektive hjemmesider for DGI og DBU. Som udgangspunkt betaler SVIF udvalget alle relevante kurser, men kontakt udvalget før du tilmelder dig, så du med 100% sikkerhed ved om det er tilfældet.

SOCIALE MEDIER (FACEBOOK)

- SVIF har en Facebook-gruppe og en Facebook-side:
 - Facebook-siden (<http://www.facebook.com/sviffodbold>) er til officielle udmeldinger fra SVIF, og alle opfordres til at "Synes godt om" denne side, så man får informationer fra SVIF.
 - Facebook-gruppen (<http://www.facebook.com/groups/125696074276127>) kan bruges til trænere, forældre, spillere m.m. til f.eks. deling af kampresultater m.m. Ønsker man at være medlem af gruppen skal man trykke "Synes godt om" i gruppen.
 - Hverken Facebook-siden eller –gruppen må under nogen omstændigheder bruges til ting som kan virke anstødelig!
- Har man ting, som skal diskuteres, eller ønsker at fremsætte kritik, så skal dette ske igennem SVIF udvalget eller bestyrelsen i den pågældende klub. Dette skal IKKE foregå på Facebook eller andre social medier!
- Hvert hold/årgang kan lave sin egen Facebook-gruppe, hvor også forældrene er velkomne. På denne måde kan de også følge med i, hvad der foregår på holdet. Holdets side kan også bruges til holdopstillinger, kampdata m.m.
- Husk at det skrevne ord nemt misforstås.
- Der opfordres til, at man får alle forældre til at melde sig ind i Facebook-siden for SVIF, så man også får information om, hvad der sker i hele klubben, og ikke kun på holdet.

SAMARBEJDE MED AAB

- SVIF er samarbejdsklub til AaB
- Det er SVIF udvalget som indstiller spillere fra U10 til U13 til AaB ud fra henvendelse fra trænerne. Det kan forældre ikke gøre. Ønsker man at indstille en spiller til AaB, skal dette gøres ved henvendelse til SVIF udvalget, som så tager kontakt til AaB. Læs evt. mere på <http://talent.aabsport.dk/>.
- SVIF bakker naturligvis op, om de spillere, der ønsker at deltage i AaBs talentskole.
- Spilleren skal dog være opmærksom på, at AaB sorterer spillere fra i de forskellige årgange, og at det derfor er et meget lille antal spillere fra de mange klubber, som får tilbud om at komme til at spille i AaB.

- Man er som træner altid velkommen til at overvære en træningsaften på AaBs anlæg, som inspiration til nye øvelser m.m. Læs evt. mere på <http://talent.aabsport.dk/inspirationstraening.aspx>.

DE 10 FORÆLDRE-BUD

- Mød op til træning og kamp – dit barn ønsker det.
- Giv opmuntring til alle spillere under kamp – ikke kun din datter eller søn.
- Giv opmuntring i både med- og modgang – giv ikke uberettiget kritik, men positiv og vejledende kritik.
- Respekter trænerens brug af spillere – forsøg ikke at påvirke ham/hende under kampen.
- Se på dommeren som en vejleder – kritiser ikke hans/hendes afgørelser.
- Giv opfordringer til dit barn om at deltage – pres ikke.
- Spørg om kampen var spændende og sjov – ikke kun om resultatet.
- Sørg for rigtigt og fornuftigt udstyr – overdriv ikke.
- Vis respekt for arbejdet i klubben – bak op om initiativer til årlige forældremøder, hvor I kan afklare ambitioner og holdninger. Du behøver ikke andre forudsætninger for at tage del i klubbens liv, end lyst og engagement.
- Tænk på, at det er dit barn der spiller fodbold – ikke dig

NYTTIGE LINKS

- Resultater, kampe og stillinger
http://www.dbuyjylland.dk/turneringer_og_resultater/Soeg_kampe_og_resultater
- DGI Trænerguide
<http://traenerguiden.dgi.dk/Fodbold>
- Træningsøvelser AaB
<http://talent.aabsport.dk/traeningsoeverelser.aspx>
- DBU øvelsesbanken
http://www.dbuyjylland.dk/uddannelse_og_traening/Traening/oeverelsesbanken/ExerciseList.aspx
http://www.dbuyjylland.dk/Temaer/Jysk%20Fodbold/Traeningsoeverelser/Traeningsoeverelser_fra_bla_det.aspx
- SVIF Fodbolds Facebook-side med navnet "SVIF Fodbold" (officielle udmeldinger fra klubben):
<https://www.facebook.com/sviffodbold>
- SVIF Fodbolds Facebook-gruppe med navnet "SVIF Fodbold" (til trænere, forældre m.m.):
<http://www.facebook.com/groups/125696074276127>
- SVIF Fodbolds hjemmeside:
<http://www.sviffodbold.dk/>
- SVIF telefonlisten: <http://kontakt.sviffodbold.dk/SVIF%20telefonliste.pdf>
-

SVIF-UDVALG OG ROLLER

For at SVIF-samarbejdet kan fungere kræves der, udover dygtige trænere også, en lang række andre frivillige, som yder indsats i udvalg og hjælp til andre opgaver. Disse er beskrevet herunder.

Du kan på URL'en <http://kontakt.sviffodbold.dk> altid hente den nyeste telefonliste med alle relevante kontaktinformationer til trænere, ledere og andre frivillige i SVIF-regi.

MIKRO-UDVALGET – FOR U4-U9-HOLD:

(Se SVIF telefonliste)

UNGDOMS-UDVALGET – FOR U10-U19-HOLD

(Se SVIF telefonliste)

SVIF KASSERER

(Se SVIF telefonliste)

- Betaler SVIF regninger for alle hold
- Ansøger Aalborg kommune om refusion af kursusudgifter
- Laver årsopgørelse - SVIF regninger - til VIF og SIF.
- Udbetaler trænergodtgørelse i juni og november
- Vil gerne have besked i maj/okt. om der er ændringer til kontrakterne.
- Rettelser i beløb/annulleringer/ nye kontrakter.
- Samarbejder med Iben S om Vildbjerg
- Ansøger Aalborg kommune om refusion af hytteleje - "Hvide Klit".

Alle bilag/udlæg omhandlende mikro og ungdom sendes til sif.kas@mail.dk. Kravene til alle bilag/udlæg er at det er et validt bilag, at det er påført dato samt beskriver hvad bilaget dækker, samt har angivet afdeling (mikro/ungdom).

SVIF KAMPFORDELER

(Se SVIF telefonliste)

- sørger for at få alle kampene på hjemmebanerne i både Sulsted og Vestbjerg planlagt, så de kan afvikles uden de store problemer i samarbejde med alle trænere.
- står også for tilmelding af hold til turneringer såvel indendørs som udendørs i samarbejde med SVIF udvalget.

- sikrer at der for både forår, efterår og indendørssæsonen overholdes alle deadlines, der ændrer sig lidt fra år til år, men kan findes under DBU Jylland turneringer
- hjælper med løbende ønsker om kampflytning både fra vores hold og fra modstandernes hold.

SVIF KAMPLEDERE

- Mikrokampene, d.v.s. U6-U9 dømmes af frivillige forældre, der udpeges af mikro-holdledere umiddelbart forud for kampene (der foreligger vejledninger om spilleregler på skrift). Forældrene opfylder frivillighedsprincippet ved dette, som aftales nærmere mellem SVIF udvalget og frivillighedskoordinatorerne. Kampflytninger meldes fra Kampfordeler til SVIF udvalget.
- U13 og opad dømmes, som reglerne foreskriver af sorte dommere. Kampflytninger meldes af Kampfordeler, når modstander accepterer i KlubOffice informeres dommer automatisk. DBU Jylland står for dommerpåsætning, her i Aalborg er det Torben Nielsen. Hans mail adresse er toni@dbujylland.dk. Mmen er det privatkampe som f.eks. idrætsuger eller privat turneringer er det Aalborg dommerklub v. Finn Sørensen.
- Henvendelser (protester, indberetning, klager osv.) om sorte dommere fra DBU Jyllands klubber, skal indsendes fra klubbens ledelse.

SVIF MEDLEMSADMINISTRATOR

2 gange årligt skal der opkræves kontingent. Processen er som følgende:

1. Ca. en måned inden kontingentopkrævningen udsendes en mail til trænerne om at de skal aflevere spillerlister inden den 17 marts og 17 august.
2. Trænerne rykkes ca. 1 uge før aflevering
3. Når spillerlisterne er modtaget tjekkes de op imod KlubOffice, og der laves en kontingentkørsel den 18. marts og 18. august med seneste betaling hhv. den 1 april og 1 september.
4. De spillere der ikke har betalt hhv. den 2 marts, og 2. september bliver blokeret i systemet og trænerne får besked herom.
5. Alle dem der ikke har betalt hhv. den 1. maj og 1. oktober udmeldes af klubben.

Medlemsadministrator/kontingentansvarlig (Se SVIF telefonliste) kan kontaktes på kontingent@sviffodbold.dk.

KLUBHUSE

KLUBHUSET I VESTBJERG

Adresse: Vestbjerg Stadion, Niels Lyhnes Vej 8, 9380 Vestbjerg, Tlf. 98 29 68 48

Klubhus-bestyrer: Bjarne Bering Jensen, Tlf. 30 94 88 95, Mail: klubhus@vestbjergfodbold.dk

KLUBHUSET I SULSTED

Adresse: Toftegårdsvej 30, 9381 Sulsted, Tlf. 98 26 23 52